

Reglur um meistararitgerðir og önnur lokaverkefni til meistaraþrófs (mag. jur.) í lögfræði

Samþykktar 30. september 2008, með breytingum samþykktum á deildarfundum 29. september 2009 og 26. apríl 2016

1. gr.

Stúdent skal velja sér efni til meistararitgerðar eða annað lokaverkefni, svo og umsjónarkennara með ritgerðinni eða verkefninu, í síðasta lagi átta mánuðum fyrir áætlaða brautskráningu úr lagadeild, þ.e. þann 15. febrúar vegna útskriftar í október það ár, þann 15. júní vegna útskriftar í febrúar árið eftir og þann 15. október vegna útskriftar í júní árið eftir.

Umsjónarkennara stúdents skal velja úr hópi fastra kennara lagadeildar með hliðsjón af fyrirhuguðu efni ritgerðar eða verkefnis. Ef fastir kennarar geta ekki annað eftirspurn eftir umsjónarkennurum eða sérstök atvik mæla með því að öðru leyti, er heimilt að skipa stundakennara eða annan utandeildarmann umsjónarkennara stúdents, að fengnu samþykki lagadeildar og umsjónarkennara viðkomandi kennslugreinar eða – greina.

Val ritgerðarefnis eða verkefnis skal háð samþykki verðandi umsjónarkennara stúdents

Verði öðrum en föstum kennurum lagadeildar falin umsjón með meistararitgerð eða öðru lokaverkefni til meistaraþrófs í lögfræði, ber jafnan að taka mið af eftirfarandi skilyrðum:

- Að umsjónarkennari utan deildar komi úr hópi starfandi stundakennara við lagadeild, sé þess kostur.
- Að umsjónarkennari utan deildar hafi lokið kandidats- eða meistaraþrófi í lögfræði auk framhaldsnáms í lögfræði
- Frá kröfu um framhaldsnám má víkja ef umsjónarkennari utan deildar telst hafa a.m.k. fimm ára starfsreynslu að loknu meistaraþrófi og sérþekkingu á því sviði sem meistararitgerð fjallar um.

Áður en samþykkt er að ráða umsjónarkennara utan deildar til að hafa umsjón með meistaraverkefni skal hann senda föstum kennara í viðkomandi kennslugrein og skrifstofu lagadeildar upplýsingar um nám, störf og sérþekkingu sína á viðkomandi fræðasviði. Þegar fastur kennari í viðkomandi kennslugrein og deildarforseti hafa samþykkt umsjónarkennara utan deildar með meistaraverkefni skal fasti kennarinn kynna honum reglur deildarinnar um meistararitgerðir auk þess sem hann skal vera umsjónarkennara utan deildar til ráðgjafar eða upplýsingar eftir því sem þörf er á..

Innan þeirra tímamarka sem greind eru í 1. mgr. skal stúdent leggja fram skriflega á skrifstofu lagadeildar val á efni og umsjónarkennara á sérstökum eyðublaðum sem þar fást. Í því skal koma fram, hvort stúdent stefni að ritgerðarsmið eða annars konar lokaverkefni.

Vali á efni og umsjónarkennara má breyta síðar, ef sérstaklega stendur á, og þarf samþykki umsjónarkennara og auk þess deildarforseta ef umsjónarkennari er utan deildar. Skyld er stúdent að tilkynna breytingu skriflega á skrifstofu lagadeildar.

2. gr.

Meistararitgerð eða annað lokaverkefni skal vera á einu eða fleiri sviðum lögfræði, enda komi það fram á eyðublaði um val á efni og umsjónarkennara.

Vinna við meistararitgerð skal samsvara námi á einu misseri (að jafnaði 12 vikur) og jafngildir 30 ECTS einingum. Meistararitgerð skal að jafnaði vera 80-120 blaðsíður að

lengd að frátöldum skrá, efnisyfirliti og útdrætti og fullnægja reglum lagadeildar um form námsritgerða.

Ef sérstaklega stendur á og að fengnu samþykki umsjónarkennara er stúdent heimilt að skila tveimur ritgerðum í stað einnar og skulu þær samanlagt vera 80-120 blaðsíður að lengd en uppfylla að öðru leyti kröfur 2. mgr. þessarar greinar.

Heimilt er tveimur stúdentum að vinna saman að meistararitgerð eða öðru lokaverkefni. Þessi tilhögun er háð samþykki umsjónarkennara og deildarforseta sem heimilt er að setja frekari skilyrði. Meistararitgerð sem unnin er með þessum hætti skal vera 160-240 blaðsíður að lengd, að frátöldum skrá, útdrætti og efnisyfirliti og uppfylla að öðru leyti kröfur 2. mgr. þessarar greinar.

Óski stúdent eftir því að vinna að öðru lokaverkefni en meistararitgerð og umsjónarkennari samþykkir þá tilhögun, skal þess gætt að nám og prófkröfur séu ekki minni en sú vinna sem liggur að baki meistararitgerð.

Lokagerð meistararitgerðar eða annars lokaverkefnis skal fylgja útdráttur (ein bls. A-4). Jafnframt skal stúdent í samráði við umsjónarkennara upplýsa skrifstofu um enskan titil meistararitgerðar eða annars lokaverkefnis við skil ritgerðar.

Ritgerð skal skila í tveimur eintökum á skrifstofu lagadeildar þann 5. janúar vegna brautskráningar í febrúar sama ár, þann 5. maí vegna brautskráningar í júní sama ár og þann 5. september vegna brautskráningar í október sama ár. Sömu tímamörk eiga við skil á lokaverkefni. Deildarforseti má veita undanþágu frá þessum tímamörkum ef brýnar ástæður eru fyrir hendi.

Ritgerð skal stimpluð sem námsritgerð. Skytt er að geta umsjónarkennara nema hann óski annars.

Ef stúdent hefur ekki valið ritgerðarefni eða lokaverkefni svo tímanlega sem mælt er fyrir í 1. mgr. 1. gr. skal ekki veita ritgerð eða verkefni viðtöku nema deildarforseti samþykki, að fengnum meðmælum umsjónarkennara.

3. gr.

Vinna við meistararitgerð eða annað lokaverkefni skal byggja á sjálfstæðri rannsóknavinnu stúdents undir handleiðslu og eftirliti umsjónarkennara. Stúdent ber ábyrgð á að afla heimilda, úrvinnslu þeirra og lögfræðilegum ályktunum. Notkun heimilda, tilvísanir til þeirra, svo og gerð heimildaskrár og annarra skráa skal vera í samræmi við reglur lagadeildar þar að lútan.

Umsjónarkennari fylgist með ritgerðarvinnu stúdents og leiðbeinir honum við gerð meistararitgerðar eða annars lokaverkefnis. Ekki síðar en 15. janúar ár hvert vegna skila 5. maí (eftir atvikum 15. maí eða 15. september) boðar umsjónarkennari stúdent á fund. Á fundinum veitir umsjónarkennari leiðbeiningar um ýmis almenn atriði er varða ritgerðasmíðina, svo sem um markmið, verklag, meðferð og úrvinnslu heimilda, málfar og frágang, gerð vinnuáætlunar o.fl. Ekki síðar en 1. febrúar vegna skila 5. maí (eftir atvikum 1. júní eða 1. október) boðar umsjónarkennari stúdent á fund þar sem stúdent skilar greinargerð um efnistösk ritgerðar og skipulag vinnunnar. Jafnframt verði þá útfyllt vinnuáætlun á þar til gert eyðublað sem umsjónarkennari og stúdent undirrita og ætlað er að lýsa framvindu vinnunnar. Ber umsjónarkennari ábyrgð á að varðveita það. Fundir stúdents og umsjónarkennara skulu þaðan í frá ekki vera færri en þrjú.

Umsjónarkennara er heimilt að bjóða upp á fyrirlestra, umræðufundi og annars konar kennslu fyrir stúdent ef þurfa þykir.

Verði verulegt frávík á vinnuframlagi stúdents miðað við fyrirfram gerða vinnuáætlun skal umsjónarkennari ræða það sérstaklega við stúdent og leiðir til úrbóta.

4. gr.

Stúdent skal þreyta próf úr efni meistararitgerðar eða lokaverkefnis. Prófið skal ekki vara lengur en eina klukkustund. Prófdómari skal vera viðstaddur. Önnur prófgögn en meistararitgerð eru óheimil nema með samþykki umsjónarkennara. Prófið fer þannig fram að stúdent kynni markmið þ. á m. rannsóknarspurningu(ar) ef við á og helstu niðurstöður rannsóknarinnar. Kynning stúdents skal að hámarki taka hálfu klukkustund. Að því loknu prófa umsjónarkennari og prófdómari stúdent úr efni ritgerðarinnar.

Þegar fyrirsjáanlegt er að meistararitgerð eða lokaverkefni er framúrskarandi að gæðum getur umsjónarkennari haft frumkvæði að því að stúdent kynni meistararitgerðina eða lokaverkefnið opinberlega á fræðafundi í lagadeild. Slík kynning jafngildir prófi samkvæmt 1. mgr.

Taka skal tillit til frammistöðu stúdents á prófi eða opinberri kynningu þegar gefin er einkunn fyrir meistararitgerð eftir nánari ákvörðun umsjónarkennara og prófdómara.

Til að meistararitgerð eða lokaverkefni sé fullnægjandi þarf ritgerðin að hljóta minnst einkunnina 6,0. Sama á við um lokaverkefni, eftir því sem við á.

Til þess að ritgerð hljóti fyrstu einkunn, þ.e. einkunnina 7,5 – 8,5, þarf uppbygging, meðferð og úrvinnsla heimilda, lögfræðilegar ályktanir og niðurstöður, málfar og frágangur að vera mjög góður. Sama á við um lokaverkefni, eftir því sem við á.

Til þess að ritgerð hljóti ágætiseinkunn, þ.e. einkunnina 9,0 – 10,0 þarf uppbygging, meðferð og úrvinnsla heimilda, lögfræðilegar ályktanir og niðurstöður, málfar og frágangur að vera framúrskarandi. Sama á við um lokaverkefni, eftir því sem við á.

Ef stúdent fjallar opinberlega um efni og niðurstöður meistararitgerðar sinnar, t.d. í fjölmiðlum, skal hann geta nafns umsjónarkennara og þess að ritgerðin sé skrifuð sem meistararitgerð við lagadeild Háskóla Íslands.

5. gr.

Breytingar þessar voru samþykktar á deildarfundi lagadeildar þann 30. september 2008 og eiga við um þá stúdenta sem útskrifast með meistarapróf í lögfræði á árinu 2009 og síðar. Þær gilda einnig um þá stúdenta sem útskrifast með embættispróf (kandidatspróf) í lögfræði á árinu 2009 og síðar.

Þegar þessar reglur taka gildi falla úr gildi reglur um kandidatsritgerðir, meistararitgerðir og önnur lokaverkefni til meistaraprófs í lögfræði sem samþykktar voru á deildarfundi í lagadeild 20. september 2005.