

Flokkunartafla HÍ

	Úrgangsflokkur	Staðsetning og losunaraðili
	<u>Blandaður úrgangur</u> Sorp sem ekki er hægt að flokka til endurvinnslu. Ekki má setja rafhlöður, spilliefni og raftæki í svarta pokann.	Svartir pokar á flokkunarbörum eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Losunaraðili: ÍGF
	<u>Skrifstofupappír</u> Bréfsefni, prent-, ljósritunar- og faxpappír.	Bláir pokar á flokkunarbörum sem eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Bláar tunnur í ljósritunarrýmum, tölvuverum o.s.frv. Losunaraðili: ÍGF
	<u>Dagblöð og tímarit</u> Dagblöð, tímarit, auglýsingapóstur og prentpappír sem ekki fellur undir skrifstofupappír.	Bláir pokar á flokkunarbörum sem eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Gámar staðsettir við flestar byggingar. Losunaraðili: ÍGF
	<u>Skilagjaldsumbúðir</u> Skilagjaldsskyldar umbúðir. Ál, plast og gler.	Rauðir pokar á flokkunarbörum sem eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Gámar staðsettir við flestar byggingar.
	<u>Lífrænn úrgangur</u> Ávextir og grænmeti, egg og eggjaskurn, kaffikorgur, tepokar, servíettur, pasta, brauð, ostur o.fl. Hér má einnig setja eldhúspappír.	Staðsett við flesta flokkunarbari. Er í öllum byggingum þar sem eru kaffistofur/matsölustaðir. Gámar staðsettir við flestar byggingar. Losunaraðili: ÍGF
	<u>Kassar úr bylgjupappír</u> Flutningskassar og stærri umbúðarkassar, t.d. utan af ljósritunarpappír. Brjóta þarf kassa saman til að þeir staflist betur.	Bláir pokar á flokkunarbörum sem eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Stærri einingar fara í pappapressu við Háskólatorg og VR-II. Vinsamlegast ráðfærðu þig við umsjónarmann.
	<u>Pappi</u> Umbúðir úr pappír og kartoni, bæði sléttur pappi og bylgjupappír. Fjarlægð plastumbúðir og matarleifar.	Bláir pokar á flokkunarbörum sem eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Losunaraðili: ÍGF.

	Úrgangsflokkur	Staðsetning og losunaraðili
	<u>Fernur</u> T.d. djúsfernur, mjólkurfernur og fernur sem eru klæddar álfilmu. Fjarlægið matarleifar eins og kostur er og brjótið svo saman þannig að þær taki sem minnst pláss.	Bláir pokar á flokkunarbörum sem eru staðsettir í öllum byggingum HÍ. Losunaraðili: ÍGF.
	<u>Plastumbúðir</u> Umbúðir úr plasti. Fjarlægið matarleifar eins og kostur er. Flöskur með skilagjaldi fari í „skilagjaldsumbúðir“	Fjólubláar merkingar á flokkunarbörum sem staðsettir eru í öllum byggingum HÍ. Losunaraðili: ÍGF
	<u>Málmar</u> T.d. niðursuðudósir, álpappír, lok úr áli á mjólkurvörum og málmlok af krukum. Fjarlægið matarleifar eins og kostur er. ATH: EKKI RAFTÆKI	Sérstakir gámar sem eru staðsettir við t.d. Háskólatorg og Tæknigarð. Ef mikið magn af málmum er að ræða skal hafa samband við umsjónarmenn til að taka við, annars fer það í svarta pokann. Losunaraðili: ÍGF
	<u>Raftæki</u> Öll raftæki	Hafa samband við umsjónarmenn til að taka við.
	<u>Rafhlöður</u> Allar rafhlöður	Stampur við tröð í Háskólatorg, Öskju og öðrum stöðum. Hægt að fá litla kassa hjá umsjónarmönnum til að setja á skrifstofur. Skilist til umsjónarmanna. Umsjónarmenn sjá um að tæma þegar beðið er um.
	<u>Spilliefni</u> Öll spilliefni eins og prenthylki, flúrperur, málningarafgangar o.fl.	Hafa samband við umsjónarmenn til að taka við. Á rannsóknarstofum er það á ábyrgð deildarinnar að farga á ábyrgan hátt.
	<u>Gler</u> Allt gler	Hafa samband við umsjónarmenn til að taka við.
	<u>Nytjamunir</u> Allir nytjamunir, t.d. húsgögn	Hafa samband við umsjónarmenn til að taka við.